TITRE PROFESSIONNEL | RNCP 38575

Responsable de Petite et Moyenne Structure

Formation 100% à distance - Certifiée Qualiopi - Niveau 5 - Bac+2 - 12 mois

CERTIFICATION

Code RNCP : 38575

Niveau : 5 (Bac +2)

Certificateur : Ministère du Travail

Enregistrement : 08/02/2024 - 08/02/2029

Certifié Qualiopi - Actions de formation par apprentissage

ORGANISATION DES ÉTUDES

Durée : 520 heures sur 12 mois

Modalité : Blended learning - 80% en e-learning / 20% en classe virtuelle

Rythme : En autonomie (5 à 7 heures par semaines)

Sessions : Classes virtuelles 1 fois par mois

Contrat : Contrat d'apprentissage

Financement : OPCO

MODALITÉS D'INSCRIPTION

- ✓ Dossier de candidature (CV + lettre de motivation)
- ✓ Entretien de motivation avec Sorea
- ✓ Positionnement des prérequis
- ✓ Signature du contrat d'apprentissage
- ✓ Inscription OPCO + démarrage de la formation

CALENDRIER ET ORGANISATION

Dates de rentrée : Voir calendrier Sorea

Horaires : 9h00 - 12h30 et 13h30 - 17h

Effectif : 20 apprenants maximum par classe

Délai de traitement : 15 jours

Délai d'accès : entre 10 jours et 1 mois

Taux d'insertion à 6 mois

96%

PUBLIC VISÉ & ACCESSIBILITÉ

Profil des apprenants : Toute personne souhaitant acquérir un titre certifié reconnu dans le management, la gestion et le pilotage d'une PME.

Prérequis : Niveau baccalauréat minimum. Équipement requis : PC + webcam + micro + connexion stable

Accessibilité : Formation adaptée aux personnes en situation de handicap. Référente : Mme Salma ELFADI - salma.elfadi@soreaformation.fr

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Développer les compétences pour diriger et piloter une PME dans toutes ses dimensions (stratégique, humaine, commerciale et financière).
- ✓ Maîtriser la gestion des ressources humaines, commerciales et financières.
- ✓ Analyser les résultats de l'activité et mettre en œuvre des actions correctives.
- ✓ Développer le leadership et la communication pour fédérer une équipe.
- ✓ Assurer le développement et la pérennité de la structure.

BLOCS DE COMPÉTENCES ET PROGRESSION PÉDAGOGIQUE

BLOC 1
Diriger une structure avec une équipe

- Chapitre 1 - Vision systémique
- Chapitre 2 - Territoire & réseaux
- Chapitre 3 - Management équipement

BLOC 2
Mettre en oeuvre l'objet social

- Chapitre 4 - Adapter l'offre
- Chapitre 5 - Diffusion multi-canal
- Chapitre 6 - Organiser la production

BLOC 3
Établir le rapport d'activité

- Chapitre 7 - Analyser le bilan
- Chapitre 8 - Compte de résultat
- Chapitre 9 - Rapport d'activité

MÉTHODES MOBILISÉES

- Formation à distance avec supports interactifs et classes virtuelles.
- Études de cas réels et ateliers collaboratifs.
- Mises en situation professionnelle (50% pratique).
- Accompagnement individualisé par un référent pédagogique.
- Évaluation continues : QCM, cas pratiques, livrables.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- ✓ Présentation d'un projet professionnel (45 min).
- ✓ Entretien technique (30min) - compétences en situation.
- ✓ Entretien final (20min) - jury sur dossier professionnel.

Jury : Professionnels mandatés par la DREETS.

Validation partielle : Possible par CCP indépendant.

POURSUITES D'ÉTUDES ET DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Poursuite d'études :

- Titres professionnels niveau 6 - Manager d'équipe, Responsable de développement commercial.
- Bachelors alternance : Management & Gestion, Entrepreneuriat, Centre de profit.
- Licence pro (IUT) : GRH, Management, Commercial, Gestion des PME.

Débouchés professionnels :

- Responsable de PME / ETI.
- Manager de centre de profit.
- Adjoint(e) de direction.
- Entrepreneur / Créateur d'entreprise.
- Responsable administratif et de gestion.
- Responsable d'équipe ou de service.

PROGRAMME DE FORMATION DÉTAILLÉ – 23 CHAPITRES – 520 HEURES

Rèf	Intitulé du Module	Volume
M-00	Accueil, programme et test de positionnement	7h
CCP 1 - Diriger une structure avec une équipe | 8 modules | 166 heures		
M-01	Environnement, cadre et responsabilités	20h
M-02	Vision systémique de la structure	20h
M-03	Ancrage territorial	18h
M-04	Fondamentaux du management	22h
M-05	Recrutement et constitution d'équipe	20h
M-06	Animation et motivation d'équipe	22h
M-07	Droit social en PME	22h
M-08	Management à distance et conduite du changement	22h

Rèf	Intitulé du Module	Volume
CCP 2 - Mettre en oeuvre l'objet social de la structure | 9 modules | 178 heures		
M-09	Étude de marché et concurrence	22h
M-10	Marketing opérationnel et plan d'action commercial	22h
M-11	Prospection et développement commercial	20h
M-12	Marketing digital	18h
M-13	Vente et négociation	20h
M-14	Développement du chiffre d'affaires	20h
M-15	E-commerce et vente en ligne	18h
M-16	Administration commerciale et facturation	18h
M-17	Organisation de la production et des services	20h
CCP 3 - Établir et présenter un rapport d'activité | 6 modules | 116 heures		
M-18	Langage financier	18h
M-19	Analyse du bilan	20h
M-20	Analyse du compte de résultat	18h
M-21	Gestion de trésorerie	22h
M-22	Business plan et prévisions	20h
M-23	Rapport d'activité	18h
Accompagnement et épreuves | 5 modules | 53 heures		
M-24	Test final	7h
M-25	Préparation à l'examen du titre professionnel	16h
M-26	Dossier professionnel et projet	15h
M-27	Ressources, glossaire et schémas	3h
-	Suivi pédagogique individualisé et classes virtuelles	12h
TOTAL FORMATION		**520h**

*Retrouvez en temps réel les dates et les places disponibles sur **soreaformation.fr** en tapant la référence TP-RPMS-APP*

contact@soreaformation.fr | 01.XX.XX.XX.XX
soreaformation.fr